

Рассмотрено на заседании
Ученого Совета НКОУ «Евразийский
Университет», Протокол № 19/03
от « 1 » 11 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

НКОУ «Евразийский
Университет», доцент М. А.

Сатымкулов

от « 11 » 11 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях конкурсного отбора и заключения трудовых договоров с научно - педагогическими работникам Евразийского университета

I. Порядок замещения должностей научно-педагогических работников

1. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Евразийского университета производится по трудовому договору, заключенному на срок до пяти лет в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 21.04.2003 № 92, Трудовым Кодексом Кыргызской Республики, Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Кыргызской Республики, утвержденном Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346, Уставом Евразийского университета (далее ЕУ),

2. При замещении должностей научно-педагогических работников за исключением руководителей департамента программы, заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор. Порядок выборов на руководителей программы определяется Уставом университета и отдельными Положениями.

3. Настоящее Положение в части профессорско-преподавательского состава распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов университета; в части научного состава распространяется на научных работников (руководитель научно-исследовательского, научного сектора, отдела, лаборатории, другого научного подразделения, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник) научного подразделения, программы университета.

4. Университет по представлению руководителя департамента программы (научного структурного подразделения), согласованному с ПФО ЕУ, объявляет конкурсный отбор на замещение должностей научно-педагогических работников не позднее, чем за два месяца до его проведения. Объявление о проведении конкурса публикуется в периодической печати или других средствах массовой информации, в том числе в газете «КУТ БИЛИМ», не менее, чем за два месяца до его проведения. Объявление должно содержать: название должности, с указанием департамента программы или научного подразделения ЕУ; часть вакантной ставки, на которую объявляется конкурс; квалификационные требования, предъявляемые к участникам конкурса (наличие специального высшего образования,

ученой степени, ученого звания по программы или по специальности и стажа работы); информацию о месте и сроке приема заявлений желающих участвовать в конкурсном отборе; телефон для справок.

5. Срок подачи заявления для участия в конкурсном отборе – один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе. Конкурсная комиссия ЕУ может отказать в приеме заявления в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

6. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности и присутствовать на заседаниях департамента программы (научного структурного подразделения) и Ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

7. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на должности научно-педагогических работников проводятся: профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, научных работников – на Ученом совете ЕУ. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.

8. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава ученого совета. При получении претендентами равного количества голосов проводится повторное голосование на том же заседании ученого совета.

9. Решение ученого совета утверждается Приказом ректора не позднее 10 рабочих дней с момента его принятия.

10. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50 % голосов членов ученого совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся и объявляется новый конкурс.

11. С лицом, прошедшим конкурсный отбор, заключается трудовой договор сроком до 5 лет (в пределах срока избрания). Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон с учетом мнения ученого совета.

12. По результатам конкурсного отбора и после заключения с работником трудового договора издается приказ ректора (курирующего проректора) о приеме на научно-педагогическую должность по соответствующей программы(научному структурному подразделению).

13. Изменение или дополнение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон или в порядке, установленном законодательством и оформляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

14. Не позднее окончания учебного года ректор издает приказ с объявлением фамилий и должностей работников профессорско-преподавательского состава, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году. Не позднее окончания календарного года ректор издает приказ с объявлением фамилий и должностей научных работников, у которых истекает срок трудового договора в следующем календарном году. Данная информация доводится до сведения руководителей программы. По указанным должностям объявляется и проводится конкурсный отбор в порядке, определенном в п. 4 настоящего Положения, не позднее чем за 2 месяца до окончания срока трудового

договора. В конкурсе вправе участвовать и научно-педагогический работник, ранее работавший в этой должности.

15. При наличии вакантной профессорско-преподавательской должности конкурсный отбор в установленном порядке объявляется в период учебного года. При открытии финансирования по итогам конкурса грантов, проектов, по заключенным хозяйственным договорам проводится дополнительный конкурсный отбор в течение календарного года. Конкурсный отбор на указанные вакантные должности не объявляется при переводе работника с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им должности на той же программе (в научном структурном подразделении) или при переводе на другую профильную программу (в научное структурное подразделение) до окончания срока действующего трудового договора.

16. Истечение срока трудового договора с работником является основанием прекращения трудовых отношений в случаях: непредставления работником заявления для участия в конкурсном отборе в соответствии с п.5 настоящего Положения для последующего заключения трудового договора на очередной срок; если работник не прошел конкурсный отбор на ученом совете.

II. Особенности замещения должностей профессорско-преподавательского состава

17. До рассмотрения претендентов на преподавательские должности на заседании ученого совета университета или департамент программы выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения ученого совета университета или департамент программы на его заседании до проведения тайного голосования. Департамент программы вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации. Участники конкурса могут присутствовать на заседании департамента программы или быть ознакомлены с ее решением.

18. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя, в том числе в связи с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

19. Настоящее Положение распространяется как на штатных преподавателей, так и на преподавателей, работающих на условиях совместительства. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, Положение не распространяется.

III. Особенности замещения должностей научных работников

20. Конкурсный отбор научных работников по определенной тематике проводится только при наличии ее финансирования.

21. До рассмотрения претендентов на должности научных работников на заседании научно-технического совета научное структурное подразделение выносит рекомендации по каждой кандидатуре и доводит их до сведения НТС на его заседании (до проведения тайного голосования). Научные структурные подразделения вправе предложить претендентам выступить по предлагаемой тематике своих научных исследований и по итогам рассмотрения принять рекомендации.

22. Настоящее Положение распространяется как на штатных научных работников, так и на научных работников, работающих на условиях совместительства. На лиц,

привлекаемых к научной деятельности на условиях гражданско-правового договора, Положение не распространяется.

IV. Документы, представляемые претендентами для участия в конкурсном отборе

23. Участники конкурса, не работающие в ЕУ, а также работники ЕУ, участвующие в конкурсном отборе впервые, подают личное заявление на имя ректора с приложением следующих документов: личный листок по учету кадров (с фотографией), заверенный отделом кадров по основному месту работы (при отсутствии в отделе кадров ЕУ); копии дипломов о высшем образовании и ученых степенях, заверенные в отделе кадров по основному месту работы; копии аттестатов о наличии ученых званий, заверенные в отделе кадров по основному месту работы (при отсутствии в отделе кадров ЕУ); список опубликованных научных и научно-методических трудов по форме №16 (с разделением научных и учебно-методических работ) за последние пять лет, подписанный автором и ученым секретарем и скрепленный печатью учреждения по основному месту работы; копия трудовой книжки (для совместителей), заверенная в отделе кадров по основному месту работы. На заявлении об участии в конкурсном отборе отдел кадров университета делает отметку о научно-педагогическом и педагогическом стаже.

24. Участники конкурса, работающие в университете и ранее проходившие конкурсный отбор, подают личное заявление на имя ректора с приложением следующих документов: список опубликованных научных и научно-методических трудов по форме №16 (с разделением научных и учебно-методических работ) за последние пять лет, подписанный автором и ученым секретарем и скрепленный печатью учреждения по основному месту работы; представление руководителей департамента программы (руководителя научного структурного подразделения) На заявлении об участии в конкурсном отборе отдел кадров университета делает отметку о научно-педагогическом и педагогическом стаже.

24. Документы представляются в конкурсную комиссию ЕУ (научного структурного подразделения), для замещения должности профессора – в конкурсную комиссию университета, которая проводит предварительную оценку соответствия претендента квалификационным требованиям, предъявляемым по соответствующим научно-педагогическим должностям.

V. Квалификационные требования по должностям научно-педагогических работников

25. Участники конкурса на замещение научно-педагогических должностей должны отвечать следующим квалификационным требованиям:

Ассистент, преподаватель - высшее образование по специальности.

Старший преподаватель - как правило, ученая степень кандидата наук; научно-педагогический стаж не менее 5 лет (при наличии ученой степени – не менее 4 лет), из них не менее 30 месяцев (при наличии ученой степени – не менее 20 месяцев) стаж педагогической работы в высших учебных заведениях или учреждениях повышения квалификации.

Доцент - ученое звание доцента (старшего научного сотрудника) или ученая степень кандидата (доктора) соответствующих наук; научно-педагогический стаж не менее 5 лет, из них не менее 30 месяцев стаж педагогической работы в высших учебных заведениях

или учреждениях повышения квалификации; наличие не менее двух научных публикаций после защиты диссертации; чтение лекционных курсов (как правило); наличие учебно-методических разработок.

Профессор - ученое звание профессора (доцента) или ученая степень доктора соответствующих наук; научнопедагогический стаж не менее 10 лет, из них не менее 50 месяцев стаж педагогической работы в высших учебных заведениях или учреждениях повышения квалификации (при педагогическом стаже не менее 10 месяцев – наличие справки о подготовке 5 учеников – кандидатов наук); чтение подготовленных им лекционных курсов; наличие учебно-методических разработок.

Избрание на должности доцента или профессора проводится, как правило, не ранее одного года со дня вынесения решения ВАК о присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук соответственно. К замещению должностей доцента и профессора могут быть допущены, в порядке исключения, преподаватели высших учебных заведений без наличия соответствующих ученых степеней или ученых званий, имеющие: не менее 10 лет стаж научно-педагогической работы, монографии и учебники (написанные не в соавторстве), самостоятельно разработанные лекционные курсы – для профессора; и не менее 5 лет стаж научно-педагогической работы, печатные научные труды или учебно-методические пособия, лекционные курсы на высоком научно-теоретическом уровне – для доцента.

Младший научный сотрудник - высшее образование по специальности. Научный сотрудник - высшее образование по специальности; научно педагогический стаж не менее двух лет; либо ученая степень кандидата наук без предъявления требований к стажу.

Старший научный сотрудник – высшее образование по специальности; научно-педагогический стаж не менее пяти лет; либо ученая степень или ученое звание без предъявления требований к стажу.

Ведущий научный сотрудник - ученая степень кандидата наук или наличие ученого звания и научно-педагогический стаж не менее трех лет; либо ученая степень доктора наук или наличие ученого звания профессора без месяца до его проведения.

Главный научный сотрудник - ученая степень доктора наук и ученое звание профессора и научно-педагогический стаж не менее пяти лет. Руководитель департамента программы (научно-исследовательского отдела, лаборатории, сектора) – ученая степень доктора или кандидата наук; стаж научной работы не менее 5 лет, опыт организаторской работы.