

«УТВЕРЖДЕНО»  
10 апреля 2014 г.

V .. .. К. /о-злук З

.....;

## УСТАВ

НЕКОММЕРЧЕСКОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЕВРАЗИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

г. БИШКЕК

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Законодательством Кыргызской Республики.

1.2. Некоммерческое образовательное учреждение «Евразийский университет» именуемый в дальнейшем «Университет», является добровольным некоммерческим образовательным учреждением для осуществления образовательных, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера, основанный на базе частной собственности, образованный в 2008 году.

1.3. Университет является самостоятельным юридическим лицом по законодательству Кыргызской Республики, реализующий программы высшего и послевузовского образования по широкому спектру направлений (специальностей) подготовки, выполняющий фундаментальные и прикладные исследования по широкому спектру наук, осуществляющий подготовку, переподготовку специалистов, повышение квалификации работников с высшим образованием, а также подготовку научных и научно-педагогических работников (кандидатов и докторов наук);

1.4. Учредителями (собственниками) Университета являются:

1.5. Исаева Айгул Абдыкеримовна, 6 декабря 1965 года рождения, проживающая по адресу г.Бишкек, 12 мкр., д.27., кв. 96 (паспорт AN 3665375 выдан ГРС 50-00, от 26.09.2013);

1.6. Болотова Хамар Уркербековна, 6 апреля 1963 года рождения, проживающая по адресу г.Бишкек, мкр.Джал-29, д15 кв.39 (паспорт AN 3845058 выдан ГРС 50-00, от 14.04.2014г.);

1.7. Кудусов Нурсултан Маратбекович, 24 сентября 1993 года рождения, проживающий по адресу г.Нарын, ул. Кыргызская, д. 31 кв.33 (паспорт AN 1870444 выдан МВД 50-54, от 16.07.2010 г.);

1.8. Чанг Кым Чу, 17 июля 1960 года рождения, проживающий по адресу: г. Бишкек, ул. Матросова, 124 (паспорт M60936873 выдан Министерством иностранных дел и торговли 4 апреля 2012 года).

1.9. Права учредителя (собственника) могут передаваться правопреемникам учредителя (собственника).

1.10. Организационно-правовая форма - учреждение.

1.11. Университет имеет полное официальное наименование:

на кыргызском языке: **«Евразиялык университета» коммерциялык эмес билим беруу мекемеси**

на русском языке: **Некоммерческое образовательное учреждение «Евразийский университет»**

на английском языке: **Nonprofit educational institution «Eurasia University»**

1.8 Университет имеет **сокращенное наименование:**

на кыргызском языке: **«Евразиялык университета» КЭББМ**

на русском языке: **НКОУ «Евразийский университет»**

на английском языке: **NEI «Eurasia University»**

1.9. Рабочими языками Университета являются кыргызский, русский, английский, корейский.

1.10. Юридический адрес Университета: г. Бишкек, пр. Чуй 4-в

1.11. Срок действия Университета неограничен.

1.12. Университет действует на принципах добровольности, самоуправления, законности, гласности, открытости и самофинансирования. Университет приобрело права юридического лица с момента его регистрации, имеет расчетные и иные счета в банка;

Кыргызской Республики и за рубежом, гербовую печать, штампы, фирменные бланки, собственную символику, другие атрибуты и необходимые реквизиты, обеспечивающие его нормальную работу.

1.13. Университет принимает решения и осуществляет действия, вытекающие из настоящего Устава в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.14. Университет может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, участвовать в гражданском обороте, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах Кыргызской Республики, совершать любые не запрещенные законодательством Кыргызской *Республики* сделки, как в Кыргызской Республике, так и за ее пределами.

1.15. Университет вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Кыргызской Республики и за рубежом.

1.16. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основании утвержденного уполномоченным органом Университета положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на *балансе* Университета.

1.16.1. Руководители филиала (представительства) назначаются Правлением Университета и действуют на основании доверенности, выданной Председателем Правления Университета.

1.16.2. Филиал (представительство) осуществляет свою деятельность от имени Университета. Ответственность за деятельность филиала (представительства) несет Университет.

1.17. Университет вправе на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации и международные организации в порядке, установленном действующим законодательством Кыргызской *Республики* и международным правом.

1.18. Университет несет ответственность по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении, денежными средствами на которое по действующему законодательству Кыргызской Республики может быть обращено взыскание. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет его учредитель (собственник).

1.19. Университет не отвечает по обязательствам государства, а государство не отвечает по обязательствам Университета.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Основная цель **деятельности**:

2.1.1 Реализация образовательных программ;

2.1.2 Подготовка, переподготовка специалистов, повышение квалификации работников различных отраслей, подготовка научных и научно-педагогических кадров;

2.1.3 Выполнение научных исследований как фундаментального, так и прикладного характера;

2.1.4 Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного, правового и культурного уровня;

2.1.5 в целях укрепления финансового положения и решения социально-бытовых вопросов, Университет осуществляет производственную и коммерческую деятельность, может создавать филиалы и иные структурные подразделения, дошкольные учреждения, лице<sup>^</sup> колледжи, хозяйственные общества;

2.1.6 для достижения поставленных перед собой целей Университет вправе создает (учреждать) средства массовой информации, организации, занимающиеся вопроса<sup>^</sup> образования, медицины, науки, культуры и т.д.

## **2.2. Главными задачами и предметом деятельности Университета являются:**

2.2.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего или послевузовского профессионального образования;

2.2.2. развитие фундаментальных и прикладных наук и искусств посредством совместной творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.2.3. подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с высшим образованием, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации;

2.2.4. формирование у обучающихся гражданской позиции и творческой активности;

2.2.5. сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.2.6. распространение знаний среди населения, повышение интеллектуального потенциала государства;

2.2.7. выполнение государственного заказа на подготовку кадров в государственных **РВЗа<sup>У</sup>**

2.2.8. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах, сочетающих профессиональную компетентность с высокой общей культурой, гуманизмом и гражданской активностью;

2.2.9. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

2.2.10. Укрепление и расширение международного сотрудничества в сфере образования на основе взаимовыгодных обменов информацией, образовательными программами и специалистами, распространение и развитие современных методов дистанционного обучения;

2.2.11. Подготовка кадров, консалтинг, инвестиционное проектирование, бизнес инкубирование, информационное обеспечение малого и среднего бизнеса;

2.2.12. Организация и проведение поисковых и прикладных научных исследований в тесной связи с учебным процессом;

2.2.13. Повышение квалификации научно-педагогических кадров, а также руководящего состава и специалистов различных отраслей хозяйства;

2.2.14. Проведение конференций, симпозиумов, конкурсов, экспертиз, патентования;

2.2.15. Выпуск научной и наукоемкой продукции, удовлетворяющей потребности общества в результатах интеллектуального труда;

2.2.16. Разработка современных инновационных и информационных технологий обучения и создания условий для их реализации;

2.2.17. Оказание дополнительных образовательных услуг;

2.2.18. Участие в международных образовательных и научных проектах;

2.2.19. Издательская деятельность: производство и реализация печатной продукции (создание учебников, учебных пособий и работ научно-методического, учебного и справочно-методического характера и т.д.).

2.2.20. Иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

23. Доходы Университета не могут распределяться между учредителями, и могут быть использованы только для реализации и выполнения уставных задач.

24. Допускается использование финансовых средств Университета на благотворительные цели, при этом круг лиц, получающих помощь от Университета, не

ограничивается.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА**

**3.1. Университет имеет право в области учебной, научной и исследовательской работы;**

3.1.1. Организовывать и контролировать учебный процесс подготовки учащихся, студентов и слушателей ;

3.1.2. Разрабатывать типовые учебные планы;

3.1.3. Проводить различные виды работ (подготовку специалистов, обмен специалистами, производственная деятельность, оказание платных *услуг* населению и др.) На основе прямых договоров, соглашений и контрактов с ведомствами, предприятиями, организациями и физическими лицами;

3.1.4. Организовывать учебно-педагогическую и научно-исследовательскую работу по национальным и международным программам;

3.1.5. Выполнять работы по изданию учебных, учебно-методических и научно-исследовательских материалов, выпускать научные и наукоемкую продукцию, удовлетворяющей потребности общества в результатах интеллектуального труда;

3.1.6. Организовывать и принимать участие в работе международных, республиканских и межвузовских научных и научно-методических конференций, семинаров, конгрессов, съездов, симпозиумов;

3.1.7. Осуществлять различные связи с другими высшими учебными и научными учреждениями Кыргызской Республики и зарубежных стран;

3.1.8. Организовывать стажировки профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов;

3.1.9. Вступать в союзы, ассоциации и другие объединения, в том числе и международные;

3.1.10. Заключать договора на проведение научных исследований ;

3.1.11. Привлекать международные и иные гранты к финансированию учебной, научно-исследовательской работы сотрудников, учащихся и институционального развития университета.

**3.2. В области имущественных отношений и прав собственности Университет имеет право:**

3.2.1. Арендовать и пользоваться аудиторным и библиотечным фондами, административными помещениями, общежитиями, профилакториями, поликлиникой и другими средствами, необходимыми для полноценного ведения учебного процесса;

3.2.2. За счет собственных средств образовывать фонды, приобретать, а также по своему усмотрению владеть зданиями, сооружениями, оборудованием, транспортными средствами и прочим имуществом и материальными ценностями, принадлежащими ему, также как и имуществом дочерних обществ, филиалов и представительств в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

3.2.3. Заключать сделки по приобретению в республике и за рубежом образцов или комплектов учебного и экспериментального оборудования, технологий и других информационных и материальных ценностей ;

3.2.4. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность как самостоятельно, так и через своего учредителя;

3.2.5. Использовать денежные средства от дополнительных договорных услуг и спонсоров, вкладов для нужд университета, а также оказывать благотворительную и спонсорскую помощь;

3.2.6. От своего имени заключать сделки (договоры, контракты], приобретать, арендовать и отчуждать имущество, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже и третейском суде. Осуществлять другие действия, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;

3.2.7. Самостоятельно списывать с баланса морально и физически изношенное оборудование и имущество, недостачи и потери, по собственному имуществу.

### **3.3. В области труда и заработной платы Университет имеет право:**

3.3.1. Определять структуру, штат и смету расходов Университета;

3.3.2. Привлекать на преподавательскую работу с почасовой оплатой труда на условиях совместительства видных ученых и практиков Кыргызской *Республики и зарубежных* стран;

3.3.3. Премировать преподавателей, сотрудников Университета и привлеченных лиц за качественное выполнение работ или выполнение работ, не связанных с их основными обязанностями;

3.3.4. В пределах имеющихся средств самостоятельно определять систему и формы оплаты и стимулирование труда работников, устанавливать для своих работников, за счет имеющихся средств дополнительные льготы, способствующие их социальной защите.

## **4. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

4.1. Обучение в Университете проводится на основе образовательных программ, которые являются едиными для всех форм обучения и отличаются объемом аудиторных занятий преподавателя с учащимися.

4.2. Университет осуществляет подготовку кадров на базе неполного среднего, среднего, средне специального и высшего образования по специальностям и направлениям в соответствии с Перечнем направлений подготовки и специальностей профессионального образования Кыргызской Республики, а также международными стандартами по индивидуальным учебным планам

4.3. На обучение в Университет принимаются граждане Кыргызской Республики и других государств на основе возмещения затрат для получения высшего профессионального образования в избранной *области* профессиональной деятельности и послевузовского образования.

4.4. Подготовка кадров осуществляется путем заключения прямых договоров с министерствами, ведомствами, объединениями, предприятиями, организациями, учреждениями различных форм собственности, а также гражданами Кыргызской Республики и других государств с учетом стоимости фактических затрат, обязательных платежей в бюджет, иных расходов по очной, вечерней и заочной формам обучения и применением дистантной технологии обучения.

4.5. Организация и проведение вступительных испытаний в Университет обеспечивается Приемной комиссией, деятельность которой регулируется Законом Кыргызской Республики «Об образовании», и другими соответствующими нормативными **зхтзми**.

4.6. Главным критерием для поступления в Университет является уровень знаний поступающих. При приеме Университет обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных действующим законодательством Кыргызской Республики гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

4.7. *Учебный* процесс регламентируется государственными образовательными стандартами и программами, утвержденными Министерством образования и наук

Кыргызской Республики, рабочими и индивидуальными учебными планами и программами, которые утверждаются Ученым советом Университета.

4.8. Учебный процесс строится на педагогически обоснованном выборе средств, порч и методов обучения. Основные виды занятий, определяются учебными планами и программами. Кроме основных видов занятий, могут вводиться в виде дополнительных услуг сакупътативы, спецкурсы, спец. семинары, коллоквиумы и другие формы обучения, направленные на развитие интересов и творческих способностей студентов.

#### **4.9. Организация учебного процесса предусматривает:**

4.9.1. Подготовку специалистов как по единой кредитной системе обучения, так и по системе специалитета;

4.9.2. Проведение в процессе обучения обязательной долговременной стажировки, ;,-чебных и производственных практик (от 6 до 12 месяцев) на базе заказчика для адаптации студентов, приобретение ими необходимых профессиональных навыков, знаний, умений ;

4.9.3. Предоставление студентам возможности приобретения второй специальности;

4.9.4. Личностно-ориентированная технология обучения высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом.

4.10. Продолжительность обучения, начало и окончание учебного года, недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями, сроки и продолжительность экзаменационных сессий и каникул, а также формы завершения и виды практического обучения устанавливаются учебными планами и расписанием, утвержденными в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и индивидуальных учебных

4.11. Языками обучения в Университете в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", \\|схор,я из задач обеспечения высокого качества обучения и удовлетворения запросов студентов, с учетом имеющихся возможностей по кадровому и методическому обеспечению учебного процесса являются кыргызский, русский, английский, корейский.

4.12. Длительность аудиторных занятий (академический час) устанавливается продолжительностью от 50 до 80 минут.

4.13. Организация учебного процесса регламентируется в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики.

4.14. Знания, профессиональные умения и навыки студентов определяются следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачет", "незачет". Порядок экспертизы и системы оценки знаний, умений и профессиональных навыков студентов на промежуточных этапах обучения устанавливается Ученым советом Университета.

## **5. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

5.1. В Университете, во всех его учебно-научных подразделениях, в обязательном порядке, в соответствии с тематическими планами, утверждаемыми Ученым советом Университета, осуществляются фундаментальные, поисковые и прикладные научные {следования, которые являются неременной составной частью подготовки специалистов.

5.2. Основополагающим принципом научно-исследовательской деятельности в Университете является интеграция научной проблематики с учебным процессом, привлечение студентов к участию в творческой работе и научных исследований.

#### **5.3. Основными задачами научно-исследовательской работы являются:**

5.3.1. Выполнение исследовательских работ научно-методического характера;

5.3.2. Написание монографий, учебников и учебных пособий ;

Издательская деятельность, направленная на распространение научных знаний и культурно-просветительское обеспечение подготовки специалистов;

5.3.4. Внедрение в практику хозяйственно-экономической деятельности результатов исследований, пропаганда достижений науки, техники и культуры.

#### **5.4. Университет имеет право в своей научно-исследовательской деятельности:**

5.4.1. Самостоятельно на основе прямых договоров, соглашений и контрактов устанавливать прямые двусторонние и многосторонние научные связи, проводить различные исследования;

5.4.2. Создавать научные лаборатории, определять штаты научно-педагогического персонала, исходя из объема и форм выполняемой работы.

5.5. Подготовка научно-педагогических и научных кадров для Университета осуществляется в аспирантурах и докторантурах Кыргызской Республики и зарубежных стран, а также путем перевода на должности научных сотрудников, приглашения к вузам (в том числе иностранным) соискателей ученых степеней и зачислением творческих отпусков для завершения работы над диссертацией.

### **6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в сфере высшего профессионального образования, учебной, научной и другой деятельности, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и международными соглашениями и договорами.

6.2. Университет заключает прямые связи, договоры с зарубежными научными организациями и учреждениями, предприятиями и частными лицами в области учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности.

6.3. Обучение, подготовка и переподготовка граждан иностранных государств и лиц без гражданства, не проживающих постоянно в Кыргызской Республике, осуществляются на основании международных соглашений, а также по договорам и контрактам, заключенным Университетом с зарубежными организациями и отдельными иностранными гражданами.

### **7. СТУДЕНТЫ (УЧАЩИЕСЯ, СЛУШАТЕЛИ)**

7.1. В Университете обучаются лица, имеющие соответствующий уровень и ступень образования.

7.2. Порядок приема в Университет ежегодно утверждается Ученым советом, с учетом требований законодательства КР. Сроки приема документов поступающих в Университет той формы обучения устанавливаются Правилами приема.

7.3. Прием поступающих в Университет проводится на конкурсной основе по открытым конкурсам. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на участие и обеспечить зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к обучению образовательных программ соответствующего уровня и (или) ступени.

7.4. Для проведения вступительных испытаний и зачислений в Университет создается постоянно действующая приемная комиссия, полномочия которой регламентируются Положением, утвержденным ректором Университета.

7.5. Университет объявляет прием граждан для обучения только при наличии свободных мест на право ведения образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки и специальностям.

7.6. Университет знакомит поступающих с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной или независимой международной аккредитации, дающим право на выдачу документа об образовании



-утощего образца.

ГЛ Перевод, отчисление и восстановление студентов регламентируются зй гвенными образовательными стандартами и нормативными правовыми актами, тпиями и другими локальными актами Университета.

" с. Зачисление в число студентов Университета производится приказом ректора

#### **7.9. Студенты Университета имеют право:**

"9.1. На получение знаний и профессиональных умений в соответствии с требованиями тггвенного образовательного стандарта или индивидуальными учебными **нмзми.**

7.9.2. На посещение на платной основе дополнительных видов занятий , проводимых в

"9.3. На участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, зяумах, публикацию своих работ, в том числе в изданиях университета;

7.9.4. На пользование всеми помещениями и оборудованием библиотек, общежитий , гзных сооружений , учебных, научных и других подразделений в порядке, определяемом м университета;

7.9.5. На защиту своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных S3 и убеждений , обжалование решений администрации университета в органах •рственного управления образования и в административных органах.

7.10. Студенты обязаны овладеть на уровне требований образовательных ртов знаниями, профессиональными навыками и современными методами рзаний , выполнять в установленные сроки все виды заданий , смотренных учебным планом и программами обучения, соблюдать настоящий внутренний распорядок Университета, своевременно вносить оплату за

7.11. За успехи в учебе, научно-исследовательской и другой работе для студентов -вливаются различные формы материального и морального поощрения в пределах .:~>ся у Университета средств.

7.12. За невыполнение учебных планов и другие нарушения предусмотренных бщим Уставом обязанностей к студентам могут быть применены меры дисциплинарного "зствия вплоть до исключения из Университета. Средства, внесенные в качестве оплаты \*ение, возврату не подлежат.

**7.13.** Студенты, не аттестованные по дисциплинам в течении учебного года, могут -{ обучение в дополнительно организованных летних семестрах за оплату.

7.14. Перевод студента с одной специальности на другую допускается в чительных случаях приказом ректора Университета.

7.15. Студент, выполнивший все задания по кредиту обучения, допускаются к •фикационным экзаменам.

7.16. В зависимости от государственного образовательного стандарта, по ому студент обучался, решается вопрос о присвоении выпускнику рикации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и выдается ент об образовании установленного образца.

## **8. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ, УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ**

**8.1:** Комплектование профессорско-преподавательского состава, управленческого-вспомогательного и обслуживающего персонала осуществляется на конкурснс зктной основе. Проведение конкурсов и заключение контрактов осуществляется

согласно с законодательством о труде и другими нормативными правовыми актами, государственными актами Министерства образования и науки КР и Университета. Увольнение преподавателей и других сотрудников производится в соответствии с трудовым законодательством или на условиях, предусмотренных контрактом.

8.2. Увольнение штатных работников из числа профессорско-преподавательского состава в связи с сокращением объема работы производится в порядке, установленном для преподавателей ВУЗов.

5.3. **Профессорско-преподавательский состав Университета имеет право:**

8.3.1. На свободный выбор (в рамках учебного плана и программ) средств и методов преподавания педагогической деятельности;

8.3.2. На участие в обсуждении важнейших вопросов учебной, научной и других видов деятельности университета;

8.3.3. На пользование в установленном университетом порядке помещениями и другими фондами, услугами лабораторий, кабинетов, библиотек, компьютерных классов, спортивных и научных учреждений, социально-бытовых, культурных и других подразделений университета;

8.3.4. На проведение краткосрочного обучения кадров на предприятиях и в организациях на договорной основе без оформления разрешения с места основной работы;

8.3.5. На участие в установленном порядке в республиканских, отраслевых, межотраслевых, а также в международных конференциях, симпозиумах, съездах и совещаниях;

8.3.6. Обжалование в установленном законодательством порядке приказов и распоряжений администрации университета.

8.4. Преподаватели могут одновременно с основной деятельностью выполнять на условиях совмещения должностей дополнительные обязанности административно-хозяйственного персонала Университета в соответствии с трудовым законодательством и нормативными актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

8.5. **Преподаватели, научный и учебно-вспомогательный персонал Университета обязаны:**

8.5.1. Обеспечить усвоение студентами образовательных программ на уровне требований государственных стандартов;

8.5.2. Развивать у студентов самостоятельность, творческие способности, прививать высокие нравственные нормы;

8.5.3. Систематически повышать свой профессиональный уровень, совершенствовать теоретические знания, практическое и педагогическое мастерство, выполнять нормы устава;

8.5.4. Проводить исследование в области вузовской педагогики, активно использовать свои научные достижения в учебном процессе;

8.5.5. Регулярно изучать, обобщать и распространять передовой опыт объединений предприятий, организаций, учреждений и вузов;

8.5.6. Не передавать, копировать и распространять учебные, учебно-методические материалы структур университета, без ведома руководства университета;

8.5.7. Оказывать действенную помощь руководству университета в заключении договоров с министерствами, ведомствами, объединениями, предприятиями, организациями и другими лицами при комплектовании контингента студентов.

8.6. Права и обязанности административно-хозяйственного персонала определяются правилами внутреннего распорядка Университета и должностными инструкциями.

## 9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТОМ

- 9.1. Высшим органом Университета является Собрание учредителей .
- 9.2. Собрание учредителей вправе своим решением принять любое лицо в состав **учредителей** .
- 9.3. Любой учредитель имеет право выйти из состава учредителей .
- 9.4. **К исключительной компетенции Собрания учредителей относятся:**
- 9.4.1. Осуществление надзора за деятельностью Университета, принятия его органами **исполнения решений и обеспечением их исполнения;**
- 9.4.2. Контролирование использования средств Университета, соблюдение Уставом университета законодательства Кыргызской Республики и настоящего устава;
- 9.4.3. Внесение изменений и дополнений в Устав или принятие Устава университета в новой редакции;
- 9.4.4. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Университета;
- 9.4.5. Избрание ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- 9.4.6. Утверждение положений о должностных лицах Университета.
- 9.4.7. Избрание Попечительского совета в составе 3 человек, его председателя - **Президента университета.**
- 9.4.8. Избрание на должность главного бухгалтера по представлению Правления;
- 9.4.9. Избрание членов Правления Университета и Председателя Правления;
- 9.4.10. Избрание Ректора Университета.
- 9.4.11. Собрание Учредителей может принимать решения по любым вопросам деятельности университета.
- 9.4.12. Решения Учредителей принимаются большинством голосов от общего количества голосов. Каждый учредитель на Собрании учредителей имеет один **голос**.
- 9.4.13. Собрание Учредителей может принять решение о досрочном отзыве членов Попечительского Совета, Правления и других органов управления.
- 9.5. Члены Попечительского совета Университета избираются сроком на 3 года. Председатель Попечительского совета является Президентом университета. Председатель Попечительского совета (Президент) наделяется собраниями учредителей контрольными и представительскими функциями, которые он осуществляет от имени университета.
- 9.6. **К компетенции Попечительского совета Университета относятся:**
- 9.6.1. Определение стратегии развития университета и содействие повышению качества образования;
- 9.6.2. Осуществление поиска и привлечение инвесторов и других источников финансирования для развития университета;
- 9.6.3. Контроль над исполнением сметы расходов;
- 9.6.4. Определение доли направляемого на оплату труда и материального стимулирования работников университета, и установление их размеров;
- 9.6.5. Рассмотрение отчетов должностных лиц об использовании внебюджетных финансовых средств, приобретенного имущества и других активов университета.
- 9.6.6. Утверждение сделок, предполагающих конфликт интересов.
- 9.7. **Попечительский совет вправе:**
- 9.7.1. Запрашивать документы, связанные с осуществлением внебюджетной финансово-хозяйственной и иной деятельности у соответствующих должностных лиц университета; создавать комиссии из числа членов совета для решения своих задач;
- 9.7.2. Привлекать консультантов и создавать рабочие группы на договорной основе для проведения независимой аналитической работы, получать консультации по деятельности университета;

9.7.3. Инициировать проведение независимой аудиторской проверки внебюджетной финансово-хозяйственной деятельности Университета;

9.7.4. Знакомиться с результатами проверки Университета фискальными органами;

9.7.5. Вносить предложение об освобождении ректора и председателя Правления Университета от занимаемой должности случае нарушения финансовой дисциплины и законодательства Кыргызской Республики.

9.8. Попечительский совет Университета созывается не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Попечительского совета Университета созываются по инициативе членов Попечительского совета или по инициативе Собрания учредителей .

9.9. Попечительский совет Университета правомочен принимать решения при наличии всех членов Попечительского совета. Попечительский совет Университета принимает решение простым большинством.

9.10. Собрание учредителей избирает состав постоянно действующего исполнительного органа – Правление Университета в составе не менее 3 человек сроком на пять лет. Решения Правления Университета принимаются простым большинством, при присутствии всех членов Правления.

**9.11. К исключительной компетенции Правления относятся:**

9.11.1. Определение порядка и размеров финансирования образовательной, научно-исследовательской, хозяйственной и иной деятельности Университета в соответствии с консолидированным бюджетом;

9.11.2. Утверждение отдельных смет расходов по филиалам и подразделениям, рассмотрение консолидированного бюджета Университета на текущий семестр учебного года;

9.11.3. Дача согласия на совершение сделок, превышающих более 100 000 (сто тысяч] сомов;

9.11.4. Решение вопросов о создании стипендиального и иных фондов;

9.11.5. Рассмотрение вопросов об открытии счетов в банках, возложение на выборных и иных лиц обязанностей по распоряжению денежными средствами на этих счетах;

9.11.6. Утверждение штатного расписания и изменений к нему, окладов и ставок оплаты труда работников и преподавателей Университета и филиалов;

9.11.7. Представление Собранию учредителей Университета на утверждение кандидатуры главного бухгалтера;

9.11.8. Назначение и увольнение:

- Проректоров;
- Деканов;
- Директоров филиалов и представительств;
- Утверждение должностных инструкций и положений о них.

9.11.9. Выдача директорам филиалов (представительств) доверенностей для осуществления ими деятельности;

9.11.10. Решение вопроса об изменении правомочий ректора по распоряжению денежными средствами университета, выделенными на организацию учебного процесса, хозяйственные и иные нужды в соответствии со сметой расходов (консолидированным бюджетом);

9.11.11. Определение размеров оплаты за обучение в университете;

9.11.12. Утверждение положения о стипендиальном фонде, других положений ' регулирующих финансовые и иные взаимоотношения между университетом и студентами;

9.11.13. Утверждение формы договора между университетом и обучающимися.

9.12. Правление возглавляет Председатель, который избирается Собранием учредителей из числа лиц, избранных в Правление сроком на 5 лет.

9.13. Председатель действует в соответствии с Уставом и Положением о Правлении. Председатель Правления может представлять Университет в финансовой, экономической и иной хозяйственной деятельности, подписывать гражданско-правовые договоры на основании доверенности выдаваемой решением Собрания учредителей.

**9.14.** Общее руководство учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работой Университета осуществляет выборный орган – **Ученый совет** Университета.

9.15. В состав Ученого совета входят Ректор, который является председателем данного совета, Председатель Правления, также проректора, деканы факультетов, сотрудники Университета. Количество членов Ученого Совета не может быть менее 10 человек. Срок полномочий Ученого совета составляет 1 год. Решения Ученого совета Университета принимаются открытым голосованием простым большинством, прохождение на должности профессорско-преподавательского состава, на ученые звания принимаются тайным голосованием простым большинством. Ученый совет считается правомочным при наличии не менее 2/3 состава Ученого совета.

**9.16. В компетенцию Ученого совета входит:**

9.16.1. Определение основных направлений учебной, научно-исследовательской, воспитательной, международной деятельности Университета;

9.16.2. Принятие решений относительно организационной структуры учебной деятельности Университета;

9.16.3. Контроль за качеством процесса обучения;

9.16.4. Проведение конкурсов на замещение должностей заведующими кафедрами;

9.16.5. Закрепление научных руководителей диссертаций на соискание кандидата (доктора) наук;

9.16.6. Принятие положений о проведении текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся.

9.16.7. Осуществление иных полномочий в соответствии с уставом и иными нормативными актами Кыргызской Республики.

9.17. Ректор является **высшим должностным лицом Университета.**

9.18. Ректор Университета:

9.18.1. Избирается сроком на 5 лет;

9.18.2. Представляет университет во всех организациях, учреждениях, независимо от форм собственности, в органах власти внутри страны и за ее пределами.

9.18.3. Распоряжается денежными средствами университета, выделенными в соответствии с консолидированной сметой на организацию учебного процесса, научной исследовательской и хозяйственной деятельности, а по решению правления **ИНБП** средствами, самостоятельно заключает от имени университета сделки на сумму не более 1 000 (сто тысяч) сомов. Сделки на сумму превышающие **100 000** (сто тысяч) сомов заключают ректором только с письменного согласия правления;

9.18.4. Назначает секретаря Ученого совета, других должностных лиц, крс проректоров, деканов, главного бухгалтера, директоров филиалов и представителей определяет их должностные обязанности;

9.18.5. Осуществляет проверку деятельности всех обособленных и структурных подразделений Университета;

9.18.6. Осуществляет прием и увольнение преподавателей и сотрудников;

9.18.7. Зачисляет, переводит с курса на курс и отчисляет студентов, издает иные а

регулирующие движение контингента студентов;

9.18.8. Решает вопросы о поощрении сотрудников и преподавателей ;

9.18.9. Налагает дисциплинарные взыскания;

9.18.10. Принимает меры по расширению материальной базы университета, обеспечения его оборудованием, по созданию и поддержанию социально-бытовых условий для преподавателей , научных работников, студентов, работников вспомогательных служб, а также меры по поддержанию здорового морально-психологического климата в коллективе университета;

9.18.11. Утверждает положения, правила, должностные инструкции и иные нормативные акты, за исключением оговоренных в настоящем уставе;

9.19. Проректоры и деканы обеспечивают организацию учебной , научно-исследовательской и воспитательной деятельности Университета и в его подразделениях.

9.20. Кафедру возглавляет заведующий , избранный Ученым советом, сроком на 5 лет. Заведующий кафедрой организует научно-исследовательскую, методическую и воспитательную работу кафедры, отвечает за результаты её работы.

## 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1. **Источниками формирования имущества Университета являются:**

10.1.1. Средства, получаемые за образовательную деятельность, за выполнение работ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров и от иной законной деятельности;

10.1.2. Кредиты государственных и коммерческих банков;

10.1.3. Средства, передаваемые безвозмездно предприятиями, организациями, фондами, частными лицами (в том числе иностранными);

10.1.4. Другие законные источники.

10.2. Университет самостоятельно распоряжается собственными средствами.

10.3. Университет, как экономически самостоятельное образование, подлежит налогообложению согласно законодательству КР. Доходы, остающиеся в Университете после выплаты налогов и иных обязательных платежей , идут на создание фондов, в том числе резервного и расходуются по усмотрению Университета.

10.4. Размеры фондов устанавливаются Университетом отдельным решением Правления.

10.5. Неиспользованные в текущем году средства переносятся на следующий год и изъятию не подлежат.

10.6. Убытки Университета покрываются за счет соответствующего фонда.

10.7. Университет осуществляет хозяйственную и другую деятельность, средства от которых направляются для выполнения уставных задач.

10.8. Источником образования имущества являются собственные и привлеченные средства. К собственным средствам относятся фонды, создаваемые из взносов, сборов безвозмездных благотворительных взносов. К привлеченным (заемным) средствам относятся кредиты банков или других кредитных организаций , в том числе в иностранной валюте переданные Университету во временное пользование, а также иные не запрещенные законодательством источники. Расходы, связанные с привлечением Университетом заемных средств, относятся на себестоимость услуг (работ, продукции).

10.9. Университет самостоятельно развивает материально-техническую базу за счет собственных средств и других законных источников. Имущество Университета приобретенное за счет средств, полученных от деятельности, приносящей доходы поступает в самостоятельное распоряжение Университета и не подлежит изъятию.

10.10. Размеры и формы оплаты труда, материальной помощи всем категориям работников Университета устанавливаются Университетом самостоятельно в пределах имеющихся у него средств. При этом Университет использует государственные тарифные ставки и оклады как минимальные при обязательной дифференциации оплаты труда работников в зависимости от их квалификации, сложности и условий выполняемых работ, руководствуясь Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

10.11. Приоритетными критериями при оценке эффективности работы педагогических и научных *вкладов* являются уровень знаний обучающихся, подготовка научно-педагогических кадров, интеграция научного и педагогического процесса, педагогическое творчество и проведение педагогических экспериментов.

10.12. Министерства, ведомства, объединения, предприятия, организации, учреждения и физические лица в соответствии с заключенными договорами вносят оплату за обучение в сроки, установленные договором.

10.13. Университет в установленном порядке ведет делопроизводство, архивное дело, финансовую и статистическую отчетность.

## **11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

11.1. Университет самостоятельно осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет ежегодный отчет о поступлении и расходовании материальных средств Собранию учредителей.

11.2. Должностные лица несут установленную законодательством Кыргызской дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение отчетности.

11.3. Пересчет иностранной валюты при отражении в бухгалтерском учете и израсходованных средств в иностранной валюте, осуществляется по официальному валютному курсу Национального банка КР на момент осуществления этих операций.

11.4. Итоги деятельности Университета отражаются в годовом балансе, отчете о прибылях и убытках.

11.5. Формы государственной статистической отчетности, могут быть предоставлены Университетом только на договорной основе, либо по требованию органов, которым законодательством предоставлено право осуществления контроля за отдельными сторонами деятельности Университета. Такие требования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

11.6. Проверка финансово-хозяйственной и коммерческой деятельности Университета осуществляется государственными органами, а при необходимости другими органами в пределах их компетенции и на основе документов, подтверждающих их полномочия.

11.7. Убытки, причиненные Университету в результате неправомерных действий государственных или иных органов, либо их должностных лиц, нарушивших права Университета, а также вследствие не надлежащего выполнения ими предусмотренных законодательством обязанностей по отношению к Университету, подлежат возмещению этими органами на основании предоставленных Университетом расчетов о размере убытков. Споры о возмещении убытков решаются судом, третейским судом в соответствии с их компетенцией.

11.8. При проведении проверок Университет обязан предоставить требуемую документацию соответствующим проверяющим органам.

## **12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ. ПРИНЯТИЕ НОВОГО УСТАВА**

12.1. По решению собрания учредителей в устав могут быть внесены изменения дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Кыргызской Республики законом "О некоммерческих организациях" и другими законами.

12.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

### 13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

13.1. Должностные лица университета несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

### 14. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

14.1. Прекращение деятельности Университета может осуществляться в виде ликвидации или реорганизации (слияния, присоединения, выделения, преобразования в иную организационно-правовую форму).

14.2. Деятельность Университета прекращается на основании решения собрания Учредителей Университета.

14.3. Ликвидация Университета осуществляется в соответствии с требованиями гражданского законодательства КР.

**14.4. При ликвидации собрание учредителей создает ликвидационную комиссию, которая:**

14.4.1. Оценивает наличное имущество Университета, выявляет его дебиторов и кредиторов, принимает меры по оплате долгов Университета, составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю;

14.4.2. Производит расчеты со студентами, не прошедшими курс обучения, в порядке, определенном индивидуальными договорами.

14.4.3. Удовлетворяет претензии кредиторов к Университету из его имущества, согласно действующему законодательству;

14.4.4. Оставшиеся у Университета денежные средства, включая выручку от продаж его имущества при ликвидации, после всех расчетов передает учредителям.

14.4.5. Возвращает имущество, переданное Университету в пользование (аренду), кредиторам в натуральной форме.

14.5. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет, прекративший свою деятельность с даты издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

14.6. Реорганизация Университета влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих Университету, к его правопреемникам.

14.7. При реорганизации учебное заведение, являющееся правопреемником имущественных прав и обязанностей Университета, принимает на себя обязанности по обучению студентов в объеме, определенном индивидуальными договорами с обучающимися.

14.8. Документы, возникшие в процессе деятельности Университета в случае его реорганизации или ликвидации хранятся и используются в соответствии с законодательством об архивном фонде Кыргызской Республики.

Ректор



А.Абакирова